

## СОГЛАШЕНИЕ 2/9

### о порядке и условиях предоставления субсидии автономным учреждениям Муниципального образования город Ирбит на иные цели

г. Ирбит

"13" апреля 2020 г.

Управление образованием Муниципального образования город Ирбит в лице начальника Управления образованием Муниципального образования город Ирбит Лыжиной Юлии Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении образованием Муниципального образования город Ирбит, утвержденного решением Думы Муниципального образования город Ирбит от 23 апреля 2009 года № 109 (далее – учредитель), с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Муниципального образования город Ирбит «Детский сад № 9» (далее – Учреждение) в лице заведующего Подопригоровой Веры Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

#### 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Главным распорядителем бюджетных средств, Учреждению субсидии из местного бюджета на проведение мероприятий по защите населения Муниципального образования город Ирбит от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в 2020 году (Приложение № 1) (далее – Субсидия).

#### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Главный распорядитель бюджетных средств обязуется:

2.1.1. Предоставлять Учреждению субсидию в сумме 20 000,00 (Двадцать тысяч) рублей 00 копеек в срок до 31 декабря 2020г.

Предоставлять Учреждению субсидию по мере необходимости (в случае дефицита бюджета – по мере социальной значимости расходов) по согласованию с Финансовым управлением администрации Муниципального образования город Ирбит.

2.1.2. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.1.3. Осуществлять контроль за целевым использованием средств целевой субсидии и за соблюдением условий ее предоставления.

2.2. Главный распорядитель бюджетных средств, вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением субсидии в случае внесения соответствующих изменений в

нормативные правовые акты, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

2.2.2. Прекращать предоставление субсидии в случае нецелевого использования средств и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

2.2.3. Устанавливать сроки отчетности об использовании субсидии, перечень документов, прилагаемых к отчету.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Предоставить для получения субсидии следующие документы:

целевая субсидия предоставляется на основании:

- распоряжения Управления образованием Муниципального образования город Ирбит от 10.04.2020 года № 61-р «О предоставлении субсидии на иные цели в 2020 году».

2.3.2. Использовать субсидию по целевому назначению.

2.3.3. Своевременно информировать Главного распорядителя бюджетных средств об изменениях условий использования субсидии, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.4. Предоставлять отчетность о результатах достижения цели, на которую предоставлена субсидия, по форме, являющейся неотъемлемой частью данного Соглашения (Приложение № 2), в соответствии с установленными сроками годовой, квартальной отчетности, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, с приложением копий документов, подтверждающих фактически понесенные расходы.

2.3.5. Обеспечивать возврат в местный бюджет неиспользованных средств субсидии в течение 10 календарных дней с момента получения письменного требования от главного распорядителя бюджетных средств, в случае, если:

установлены факты нецелевого использования субсидии;

фактически произведенные бюджетным (автономным) учреждением расходы меньше утвержденного объема субсидии;

нарушения условий и порядка предоставления субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться к Главному распорядителю бюджетных средств с предложением об изменении размера субсидии.

### 3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

Нарушение Сторонами условий предоставления и целевого использования субсидии влечет ответственность в соответствии с административным и уголовным законодательством, изъятие в бесспорном порядке бюджетных средств, используемых не по целевому назначению.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до "31" декабря 2020 г.

## 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: 1 экземпляр – главному распорядителю бюджетных средств, 1 экземпляр – финансовому управлению, 1 экземпляр – Учреждению.

## 6. ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Управление образованием  
Муниципального образования город  
Ирбит  
623850, Свердловская область,  
г. Ирбит, ул. Советская, 100 а  
ОГРН 1096611000221  
ИНН 6611013082/ КПП 667601001  
БИК 046577001 Уральское ГУ  
Банка России г. Екатеринбург  
р/счет 40204810800000126242  
л/с 03906010010 в УФК по  
Свердловской области

Муниципальное автономное  
дошкольное образовательное  
учреждение Муниципального  
образования город Ирбит «Детский сад  
№ 9»  
623851, Свердловская область,  
г. Ирбит, ул. Советская, 97  
ОГРН 1026600880404  
ИНН 6611004955/ КПП 667601001  
БИК 046577001 Уральское ГУ Банка  
России г. Екатеринбург  
р/с 40701810200001176242  
л/с 31906070470

Начальник Управления  
образованием Муниципального  
образования город Ирбит

Заведующий МАДОУ «Детский сад  
№ 9»

  
\_\_\_\_\_  
М.П. Ю.Н. Лыжина



  
\_\_\_\_\_  
М.П. В.И. Подопрigorова



Приложение № 1  
к Соглашению № 2/9  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии автономным учреждениям  
Муниципального образования город  
Ирбит на иные цели  
от 13.04.2020 г.

**Перечень приобретаемых товаров  
на проведение мероприятий по защите населения Муниципального  
образования город Ирбит от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), в  
2020 году.**

№ п/п	Наименование товара	Количество шт./упак.	Цена, руб.	Сумма, руб.
1	Перчатки	200	14,50	2900,00 ч
2	Перчатки хозяйственные	30	50,00	1500,00 ч
3	Шапочка-берет Шарлотта белая	30	3,16	94,80 ч
4	Халат одноразовый защитный	30	81,00	2430,00 ч
5	Гель антисеп. Для рук 1л.	2	1110,00	2220,00 ч
6	Полумаска фильтрующая (респиратор)	10	550,00	5500,00 ч
7	Средство дезинфицирующее Антивирус, 1л	12	136,00	1632,00 ч
8	Перчатки	200	14,50	2900,00 ч
9	Полумаска фильтрующая (респиратор)	2	411,60	823,20 ч
<b>Итого:</b>				<b>20000,00</b>

Начальник Управления  
образованием Муниципального  
образования город Ирбит



Ю.Н. Лыжина

М.П.

Заведующий МАДОУ «Детский сад  
№ 9»



В.И. Подопригорова

М.П.

Приложение № 2  
к Соглашению № 2/9  
о порядке и условиях предоставления  
субсидии автономным учреждениям  
Муниципального образования город  
Ирбит на иные цели  
от 13.04.2020 г.

**ОТЧЕТ**  
**ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ СУБСИДИИ НА ИНЫЕ ЦЕЛИ**  
(наименование бюджетного или автономного учреждения)  
ЗА \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(отчетный период)

№ п/п	Целевое направление расходов (наименование мероприятия, реквизиты соглашения на иные цели)	Код субсидии (аналитический код, присвоенный главным распорядителем средств местного бюджета, для учета операций с целевыми субсидиями)	ПЛАН, тыс. рублей	ФАКТ, тыс. рублей	Процент исполнения факта от плана, %	Причины отклонений
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
	ИТОГО:					

Приложение 1 (Копии документов, подтверждающие фактически понесенные расходы (п. 2.3.4 Соглашения)

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. должность)

Телефон \_\_\_\_\_

Дата составления отчета " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата представления отчета Главному распорядителю " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись лица (ГРБС), получившего отчет