

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Городского округа "город Ирбит" Свердловской области «Детский сад № 9»
(МАДОУ «Детский сад № 9»)**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
МАДОУ «Детский сад № 9»

 Н.В. Благинина
« 11 » 01 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий
МАДОУ «Детский сад № 9»

В.И. Подопригорова
« 01 » 2022 г.



**Соглашение
по охране труда на 2022 год**

Администрация и профсоюзный комитет МАДОУ «Детский сад № 9» заключили настоящее соглашение, являющееся приложением к Коллективному договору, в том, что в течение 2022 года МАДОУ «Детский сад № 9» в лице заведующего В.И. Подопригоровой обязуется выполнить следующие мероприятия по охране труда:

№ п/п	Мероприятия	Единица учета	Стоимость работ, тыс. руб.	Сроки выполнения	Ответственные
1	2	3	4	5	6
1	Организационные мероприятия				
1	Обучение работников безопасным методам и приемам работы в соответствии с требованиями постановления № 1/29 и ГОСТ 12.0.004-2015, в том числе по оказанию первой помощи	количество раз	-	по графику, вновь принятых - в течение первого месяца работы	специалист по охране труда, заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А., методист Папина И.Ю.
2	Проведение инструктажа с проверкой знаний по электробезопасности на 1 группу допуска	количество раз	-	ноябрь	главный энергетик Глазачев Д.А.
3	Пересмотр и утверждение инструкций по охране труда, отдельно по видам работ и отдельно по профессиям (согласование с профкомом), их издание (тиражирование) и выдача руководителям структурных подразделений в соответствии с приказом Минтруда от 29.10.2021 г. № 772н	количество раз	-	январь, февраль	специалист по охране труда, заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А., методист Папина И.Ю.
4	Пересмотр и утверждение Положения о системе управления охраной труда в соответствии с приказом Минтруда от 29.10.2021 № 776н	количество раз	-	февраль	специалист по охране труда Зырянова Л.А.
5	Актуализация мероприятий по управлению профессиональными рисками в соответствии с приказом Минтруда от 29.10.2021 № 776н	количество раз	15,00	март (по договору с организацией)	специалист по охране труда Зырянова Л.А.
6	Разработка и утверждение программ инструктажа на рабочем месте для каждой профессии в учреждении	количество раз	-	март	специалист по охране труда Зырянова Л.А.
7	Разработка и утверждение Положения о расследовании микротравм	количество раз	-	февраль	специалист по охране труда Зырянова Л.А.
8	Обеспечение деятельности комиссии по охране труда, взаимодействие администрации и комиссии по охране труда в соответствии с целями и задачами охраны труда в учреждении (Разработка плана комиссии по охране труда)	количество раз	-	постоянно	члены комиссии по охране труда
9	Информирование работников об условиях и	количество	-	при приеме на	специалист по охране

	охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, получения травм и полагающихся им компенсациям и средствах индивидуальной защиты	раз		работу	труда Зырянова Л.А.
10	Проведение административно-общественного контроля по охране труда: 1-ая ступень 2-ая ступень 3-я ступень	количество раз	-	ежедневно на рабочем месте ежемесячно один раз в квартал	сотрудники специалист по охране труда Зырянова Л.А., члены комиссии по охране труда, уполномоченный по охране труда Крамаренко О.М. Подопригорова В.И., Благинина Н.В.
11	Обеспечение журналами регистрации по охране труда	2 шт.	0,2	по мере необходимости	специалист по охране труда Зырянова Л.А.
12	Подписка на электронный журнал «Справочник специалиста по охране труда»	1 шт.	20,0	в течение года	специалист по охране труда Зырянова Л.А.
13	Приобретение манекена-тренажера для приемов сердечно-легочной реанимации	1 шт.	35,0	в течение года	специалист по охране труда Зырянова Л.А.
14	Проведение Дня охраны труда	количество раз	1,00	апрель	уполномоченный по охране труда Крамаренко О.М.
2	Технические мероприятия				
15	Проведение общего технического осмотра зданий и других сооружений на соответствие безопасной эксплуатации (2 раза в год)	количество раз	-	апрель, сентябрь	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
16	Составление документации на реконструкцию кровли, определение сметных работ	количество раз	-	по договору с организацией	заместитель Подопригорова В.И.
17	Проведение ремонтных работ: - покраска групповых помещений - 7 групп, - ремонт и покраска потолка в тамбуре эвакуационного выхода группы № 1, - перекладка бежтонной плитки у входа в группу № 1, - перекладка бежтонной плитки у запасных выходов групп № 3, 4, 6, - покраска поручней всех выходов, - покраска сушилок для ковров, - замена поручней у общего выхода групп № 3, 4, - приклеивание цокольной плитки на фасад здания	1000 м ² 3,5 м ² 4м ² 10 м ² 18 шт. 2 шт. 4 шт. 11 м ²	22,00	в течение года	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
18	Кладка бежтонной плитки у центрального входа (расширение территории)	5 м ²	20,00	в течение года	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
19	Корректировка документации на замену покрытия на физкультурном участке	количество раз	-	в течение года	заместитель Подопригорова В.И.
20	Проведение летнего водопровода к участку группы № 10	количество раз	3,00	май	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
21	Замена утеплителя на наружных оцинкованных вентиляционных трубах	количество раз	-	в течение года	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
22	Замена картриджей на системе водопровода (пищевая, прачечная)	количество раз	2,00	2 раза в год	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
23	Проведение проверки исправности переносных лестниц-стремян	количество раз	-	июль	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
24	Проведение проверки работы имеющихся отопительных и вентиляционных систем в	количество раз	15,50	по договору с организацией	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.

	помещениях, тепловых и воздушных завес, установок кондиционирования воздуха с целью обеспечения нормального теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды в помещениях учреждения				
25	Проведение очистки вентиляционных установок	количество раз	-	1 раз в 6 месяцев	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
26	Обеспечение достаточного уровня искусственного освещения на территории учреждения (групповые участки) в соответствии с действующими нормами	количество раз	300,0	в течение года	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
27	Замена искусственного освещения в физкультурном зале и кабинете инструктора по физической культуре	30 шт.	24,00	в течение года	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
28	Замена искусственного освещения в горячем цехе пищеблока	8 шт.	7,00	в течение года	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
29	Проведение очистки осветительной арматуры, окон, фрамуг, световых фонарей	количество раз	-	в течение года	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
30	Организация и проведение производственного контроля	количество раз	160,0	по договору с организацией	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
31	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с выдачей протокола испытаний. Проведение испытаний ручного инструмента с изолирующими рукоятками с выдачей протокола испытаний	количество раз	4,00	по договору с организацией	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
32	Проведение визуального осмотра диэлектрических ковров (с фиксированием в журнале)	количество раз	-	июнь, декабрь	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Реутов И.Т.
33	Своевременное удаление и обезвреживание отходов производства	количество раз	138,0	2 раза в неделю по договору с организацией	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
3	Лечебно-профилактические и санитарно-бытовые мероприятия				
34	Проведение предварительного медицинского осмотра работников, вновь поступающих на работу	количество раз	60,00	в соответствии с приемом новых работников	специалист по охране труда Зырянова Л.А.
35	Проведение периодического медицинского осмотра (обследования) работников	количество раз	294,00	по отдельному графику	специалист по охране труда Зырянова Л.А.
36	Пополнение аптечки для оказания первой помощи работникам	количество раз	1,00	по мере необходимости	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
37	Проведение вакцинопрофилактики сотрудников	количество раз	-	по графику	заведующий Подопригорова В.И.
38	Проведение профессиональной гигиенической подготовки работников	количество раз	10,0	по графику	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
4	Мероприятия по обеспечению средствами индивидуальной защиты				
39	Обеспечение работников смывающими и (или) обезвреживающими средствами в соответствии с Приказом Минздравсоцразвития РФ от 17.12.2010 г. № 1122н: - крем (гидрофобного действия); - крем (регенерирующий, восстанавливающий); - средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды; - средства для защиты от биологических	429 шт. по 100 мл 341 шт. по 100 мл 22 шт. по 100 мл 8 шт. по 200	22,00 13,00 3,00 2,00	в течение года	заведующий Подопригорова В.И., заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.

	вредных факторов; - мыло или жидкие моющие средства для мытья рук; - мыло или жидкие моющие средства для мытья тела	мл 233,75 л в год 33 л в год	6,00 1,00		
40	Обеспечение в установленном порядке работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с Приказом Минтруда России от 9 декабря 2014 г. № 997н: - перчатки с полимерным покрытием - перчатки резиновые или из полимерных материалов - сапоги резиновые с защитным подноском - костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - плащ для защиты от воды или костюм для защиты от воды - головной убор утепленный - перчатки с защитным покрытием, морозостойкие с утепляющими вкладышами - ботинки кожаные утепленные с защитным подноском или сапоги кожаные утепленные с защитным подноском, или валенки с резиновым низом - Аэрозоль для защиты от гнуса и мошки или крем в тубе для защиты от гнуса и мошки - Аэрозоль для защиты от клещей - Средство после укусов (бальзам)	265 пар 314 пар 11 пар 7 шт. 8 шт. 2 шт. 6 пар 1 пара 2 шт по 400 мл 2 шт по 100 мл 2 шт по 100 мл	5,00 10,00 10,00 13,00 7,00 1,50 2,00 950,00 0,4 0,4 0,4	в течение года	заведующий Подопригорова В.И., заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
41	Обеспечение хранения средств индивидуальной защиты (далее – СИЗ), уход за ними (стирка, сушка, дезинфекция), проведение ремонта и замена СИЗ	количество раз	-	постоянно	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
42	Приобретение диэлектрических перчаток	1 пара	0,55	июнь	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
5	Мероприятия по пожарной безопасности				
43	Проведение инструктажей по пожарной безопасности	количество раз	-	апрель, октябрь, при приеме на работу	специалист по охране труда, заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А., методист Папина И.Ю.
44	Составление плана противопожарных мероприятий	количество раз	-	март, сентябрь	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
45	Проведение тренировочных мероприятий по эвакуации воспитанников и сотрудников учреждения	количество раз	-	май, август	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А., методист Папина И.Ю.
46	Проведение испытаний внутренних пожарных кранов и пожарных рукавов на водоотдачу и исправность с выдачей протокола испытаний	количество раз	9,00	по договору с организацией	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
47	Замена наружной пожарной лестницы	количество раз	99,00	по договору с организацией	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
48	Разработка порядка обучения мерам пожарной безопасности в соответствии с Приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806	количество раз	-	февраль	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
49	Пересмотр программ проведения инструктажей и инструкций по пожарной безопасности в соответствии с Приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806	количество раз	-	февраль	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.

50	Обеспечение журналом учета противопожарных инструктажей в соответствии с Приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806	1 шт	-	февраль	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
6	Мероприятия, направленные на развитие физической культуры и спорта				
51	Участие во Всероссийских физкультурно-оздоровительных мероприятиях: - лыжня России; - Кросс нации	количество раз	-	февраль сентябрь	инстр. руководители по физической культуре Семякина Е.А. Колясников Л.Д.
52	Участие в городских физкультурно-оздоровительных мероприятиях: - туристический слет среди работников образовательных учреждений МО город Ирбит; - спартакиада среди работников учреждений системы образования МО город Ирбит памяти Гилетина В.П.	количество раз	-	август ноябрь - декабрь	инструкторы по физической культуре Семякина Е.А. Колясников Л.Д.
53	Организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий: - день здоровья; - Акция "10 000 шагов"	количество раз	-	апрель сентябрь	инструкторы по физической культуре Семякина Е.А. Колясников Л.Д.
Антитеррористическая безопасность					
54	Издание приказов по антитеррористическим мероприятиям	количество раз	-	в течение года	заведующий Подопригорова В.И.
55	Усиление пропускного и внутриобъектового режима допуска граждан и автотранспорта на территорию учреждения (обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию грузами и предметами ручной клади)	количество раз	-	постоянно	вахтер Сутягина М.Н.
56	Осмотр территории на наличие посторонних и подозрительных предметов, состояние ограждений	количество раз	-	ежедневно: утром, в течение дня, перед прогулками	вахтер Сутягина М.Н., дворники Васков М.Г., Вохминцев П.Л., охранник ЧОП "Гюрза"
57	Осмотр помещений МАДОУ "Детский сад № 9"	количество раз	-	постоянно	весь персонал
58	Осмотр всех запасных выходов из здания, центральных входов, ворот, калитки на: - исправность щеколд, замков, доводчиков; - состояние доступности (недоступности) для посторонних лиц запасных выходов, входа на кровлю, в подвальные помещения	количество раз	-	постоянно, в течение дня	вахтер Сутягина М.Н., работчик по комплексному обслуживанию здания Кузьминых А.А.
59	Обеспечение контроля за освещенностью территории МАДОУ "Детский сад № 9" в темное время суток	количество раз	-	постоянно	электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования Реутов И.Т.
60	Организация дежурств во время праздничных дней	количество раз	-	новогодние, майские	заведующий Подопригорова В.И.
61	Контроль исправности работы системы автоматической пожарной сигнализации, видеонаблюдения, кнопки тревожной сигнализации, телефонной связи	количество раз	-	постоянно, один раз в месяц - по договору с обслуживающей организацией	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А.
62	Обеспечение инженерно-технической укреплённости и физической защиты МАДОУ "Детский сад № 9": - оборудование объекта автономной системой экстренного оповещения работников, воспитанников и иных лиц, находящихся на объекте, о потенциальной угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайной ситуации; - обеспечение охраны объекта сотрудниками частных охранных организаций;	количество раз	-	по договору с обслуживающей организацией постоянно, с 7.00 - 19.00 ч.	заведующий Подопригорова В.И.

	- установка дополнительного наружного освещения на шести прогулочных участках		300,00	в течение года	
63	Проведение инструктажей по антитеррористической безопасности с работниками, воспитанниками старшего дошкольного возраста	количество раз	-	при поступлении на работу, не реже 1 раза в полугодие, по рекомендациям и требованиям вышестоящих органов	заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А., методист Папина И.Ю.
64	Проведение тренировки с работниками по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта	количество раз	-	не реже 1 раза в полугодие, по рекомендациям и требованиям вышестоящих органов	заведующий Подопригорова В.И., заместитель заведующего по хозяйственной работе Зырянова Л.А., методист Папина И.Ю.
65	Регулярное оформление наглядной агитации по антитеррору (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.), размещение информации по антитеррористической безопасности на сайте МАДОУ "Детский сад № 9"	количество раз	-	постоянно	методист Папина И.Ю., ответственный за ведение сайта Семакина Е.А.
66	Изучение с воспитанниками правил поведения в чрезвычайных ситуациях (организация бесед, чтения художественной литературы, экскурсий, выставок, сюжетно-ролевых игр, дидактических игр, продуктивной деятельности и др.)	количество раз	-	постоянно	методист Папина И.Ю., воспитатели
67	Проведение информационно-просветительской работы с родителями воспитанников (организация бесед о пропускном режиме, информационных уголков и т.п.)	количество раз	-	постоянно	методист Папина И.Ю., воспитатели