

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад № 9»**

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета
МАДОУ «Детский сад № 9»

31.08.2023 г. протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МАДОУ «Детский сад № 9»

от 01.09.2023 г. № 69/1-од

ПОЛОЖЕНИЕ

**о предоставлении образовательных услуг в дистанционном режиме
в МАДОУ «Детский сад № 9»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении образовательных услуг в дистанционном режиме (далее – Положение) в Муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад № 9» (далее – Учреждение) регулирует порядок применения дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при реализации образовательной программы дошкольного образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении временного порядка сопровождения реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий» от 17.03.2020 № 103;

- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- локальными нормативными актами МАДОУ «Детский сад № 9».

1.3. Под дистанционным обучением понимается реализация основной общеобразовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и воспитанниками.

1.4. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет Учреждению расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе, при изменении режимов работы Учреждения (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам).

1.5. Дистанционная форма обучения целесообразно использовать в образовательном процессе для воспитанников:

- имеющих ограничения возможностей здоровья и не имеющих возможности регулярно посещать образовательное учреждение;

- временно находящихся в другом от основного места проживания месте (длительная командировка родителей, отпуск и прочее, во время отсутствия по болезни, в условиях введения карантина, в связи с погодными явлениями или высоким уровнем заболеваемости).

1.6. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

1.7. Дистанционные занятия и материалы размещаются на электронных ресурсах для дистанционного обучения:

- электронная почта;
- облачные сервисы;
- мессенджеры (Viber, WhatsApp, Zoom, YouTube и т.д.);
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение педагога и по согласованию с родителями, законными представителями).

1.8. Основной целью использования дистанционной формы обучения является создание единой информационно-образовательной среды, позволяющей предоставлять возможность получения доступного, качественного и эффективного образования всем категориям воспитанников независимо от места их проживания, возраста, состояния здоровья и социального положения.

1.9. Использование дистанционных образовательных технологий способствует решению следующих задач:

- повышение эффективности организации учебного процесса, качества образования,
- создание условий для получения дополнительных знаний.

2. Организация процесса дистанционного обучения

2.1. В периоды, указанные в п. п. 1.4, 1.5 Учреждение обеспечивает переход воспитанников на дистанционное обучение.

2.2. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.3. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи воспитанников, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

3. Участники образовательного процесса

3.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются:

- воспитанники;
- педагоги;
- методист;
- родители (законные представители) воспитанников,

3.2. Педагогом является компетентный специалист, осуществляющий непосредственное ведение дистанционного обучения с использованием ресурсов и технологий Интернет, способный эффективно организовать взаимодействие участников учебного процесса с использованием ресурсов и сервисов сети Интернет.

4. Функции администрации образовательной организации при режиме дистанционного обучения

4.1. Руководитель Учреждения:

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения;
- контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;

- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда воспитанники не посещают Учреждение.

4.2. Методист:

- организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ участниками образовательных отношений.

- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, воспитанников, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционной работы на период карантина и проч.

- вносит изменения по необходимости в документацию образовательного процесса.

5. Функции педагогов на период дистанционного обучения

5.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей воспитанников.

6. Функции воспитанников и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

6.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с педагогом индивидуально).

6.2. В период дистанционного обучения воспитанники выполняют задания дистанционных занятий.

6.3. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

7. Функции Учреждения при использовании дистанционного обучения

7.1. Учреждение:

- использует дистанционное обучение посредством педагогических работников, имеющих соответствующий уровень подготовки и специально оборудованных помещений с соответствующей техникой, позволяющей реализовывать образовательные программы с использованием дистанционных технологий;

- использует дистанционные образовательные технологии при всех, предусмотренных законодательством РФ, формах получения образования или при их сочетании;

- создает условия для функционирования электронной информационно - образовательной среды;

- знакомит родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса по системе дистанционного обучения;

- проводит мероприятия по обеспечению информационно-методической поддержки дистанционного обучения воспитанников;

- создает и поддерживает на сайте Учреждения пространство для дистанционного обучения воспитанников, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения;

- осуществляет организацию учебно-методической помощи родителям (законным представителям) посредством сайта Учреждения.

8. Порядок принятия положения. Сроки действия

8.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом посредством голосования и утверждается приказом заведующего Учреждением.

8.2. Срок данного Положения не ограничен.

8.3. Данное Положение действует до принятия нового.

8.4. В Положении могут быть внесены изменения и/или дополнения. По решению Педагогического совета заведующий образовательным учреждением издает приказ об изменениях.