

**Соглашение № 1/9**  
**о порядке предоставления субсидий на финансовое обеспечение**  
**выполнения муниципального задания**

г. Ирбит

«28» декабря 2021 года

Управление образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, в лице начальника Управления образованием Городского округа «город Ирбит» Свердловской области Лыжиной Юлии Николаевны, действующего на основании Положения об Управлении образованием Муниципального образования город Ирбит, утвержденного решением Думы Муниципального образования город Ирбит от 23 апреля 2009 года № 109 (далее – Учредитель), с одной стороны, и Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Городского округа «город Ирбит» Свердловской области «Детский сад № 9» (далее – Учреждение) в лице заведующего Подопригоровой Веры Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение (далее – Соглашение) о нижеследующем.

## 1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем Учреждению субсидии из местного и областного бюджетов на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – муниципальное задание).

## 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Определять размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее – Субсидия) с учетом:

нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в соответствии с порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативных затрат на содержание имущества автономных учреждений, утвержденным правовым актом органа местного самоуправления Городского округа «город Ирбит» Свердловской области, осуществляющего функции и полномочия Учредителя, по согласованию с Финансовым управлением администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и отделом экономического развития администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области;

нормативных затрат на содержание соответствующего недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта

налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

#### 2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в объеме:

в 2022 году 47 875 177,02 (Сорок семь миллионов восемьсот семьдесят пять тысяч сто семьдесят семь) рублей 02 копейки, в том числе:

в 2022 году 17 895 638,97 (Семнадцать миллионов восемьсот девяносто пять тысяч шестьсот тридцать восемь) рублей 97 копеек - по коду БК 0701 0110220000 621;

в 2022 году 29 610 712,05 (Двадцать девять миллионов шестьсот десять тысяч семьсот двенадцать) рублей 05 копеек - по коду БК 0701 0110345110 621;

в 2022 году 368 826,00 (Триста шестьдесят восемь тысяч восемьсот двадцать шесть) рублей 00 копеек - по коду БК 0701 0110345120 621;

в 2023 году 48 968 638,22 (Сорок восемь миллионов девятьсот шестьдесят восемь тысяч шестьсот тридцать восемь) рублей 22 копейки;

в 2024 году 44 809 517,06 (Сорок четыре миллиона восемьсот девять тысяч пятьсот семнадцать) рублей 06 копеек;

в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания и плана финансово-хозяйственной деятельности, а также рассматривать квартальные и годовые отчеты Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемые в установленном порядке, в срок не позднее 30 календарных дней с момента их поступления, с составлением заключения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение муниципального задания по результатам исполнения за истекший период по форме согласно приложению к Порядку предоставления субсидий из местного бюджета муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Городского округа «город Ирбит» Свердловской области на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания (далее – Заключение о предоставлении субсидии).

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 30 календарных дней со дня поступления предложений.

#### 2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания, в том числе по итогам каждого квартала календарного года.

2.2.2. Потребовать частичного или полного возврата Субсидии, предоставленной бюджетному учреждению, за рамками срока исполнения муниципального задания при фактическом исполнении муниципального задания в меньшем объеме, чем это предусмотрено, или с качеством, не соответствующим требованиям к оказанию муниципальных услуг, определенным в муниципальном задании.

Частичный или полный возврат предоставленной Субсидии осуществляется

по итогам календарного года на основании заключения по результатам рассмотрения годового отчета Учреждения об исполнении муниципального задания, предоставляемого им в установленном Учредителем порядке (далее – Заключение об объемах субсидии, подлежащей возврату).

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. В срок не позднее 10 рабочих дней с момента окончания первого, второго, третьего квартала представлять Учредителю отчеты по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

2.3.2. В срок не позднее 20 рабочих дней с момента окончания финансового года представлять Учредителю годовой отчет по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Городского округа «город Ирбит» Свердловской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

2.3.3. По требованию Учредителя предоставлять копии муниципальных контрактов (договоров), денежных и расчетных документов, первичных учетных документов, подтверждающих совершение хозяйственных операций.

2.3.4. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании, и с соблюдением плановых показателей по выплатам, установленных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

2.3.5. На основании Заключения об объемах субсидии, подлежащей возврату, за рамками срока исполнения муниципального задания осуществить частичный или полный возврат предоставленной Субсидии в течение 10 календарных дней с момента поступления письменного требования Учредителя.

2.3.6. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий оказания услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии, а также представлять Учредителю бухгалтерскую отчетность в порядке и сроки, установленные Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

2.3.7. При осуществлении расходов, требующих дополнительной детализации, указывать коды дополнительной классификации расходов муниципальных учреждений, установленные Финансовым управлением администрации Городского округа «город Ирбит» Свердловской области.

2.4. Учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением об изменении размера Субсидии или периода и даты перечисления части Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) либо в случае, если срок окончания проверки квартального отчета об исполнении муниципального

задания не наступил.

### 3. ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ СУБСИДИИ

3.1. Перечисление Субсидии Учреждению осуществляется частями, не реже одного раза в квартал.

3.2. Перечисление части Субсидии в размере 15 798 808,41 рублей (не более 33 процентов от общего объема Субсидии) в первом квартале календарного года производится до окончания квартала.

3.3. Во втором и последующих кварталах календарного года Учредитель после рассмотрения квартального отчета Учреждения об исполнении муниципального задания и составления по результатам его рассмотрения Заключения о предоставлении субсидии перечисляет до окончания квартала Учреждению часть Субсидии, размер которой определяется исходя из результатов выполнения Учреждением муниципального задания в предыдущем квартале календарного года по формуле, приведенной в приложении к настоящему Соглашению.

3.4. В четвертом квартале оставшаяся часть Субсидии подлежит перечислению в срок не позднее 30 декабря текущего года.

3.5. По итогам четвертого квартала в случае использования Учредителем своих прав, предусмотренных подпунктом 2.2.2 настоящего Соглашения, Учреждением осуществляется частичный или полный возврат предоставленной Субсидии.

3.6. Части Субсидии, подлежащие перечислению Учреждению в соответствующем квартале, перечисляются на основании заключения Учредителя, составленного по результатам рассмотрения квартальных отчетов Учреждения об исполнении муниципального задания.

### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2022 года.

### 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью. В случае, предусмотренном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, изменение Соглашения

Приложение к Соглашению  
о порядке предоставления  
субсидии на финансовое  
обеспечение выполнения  
муниципального задания  
от 28.12.2021 года № 1/9

## ПОРЯДОК ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА ЧАСТЕЙ СУБСИДИИ

### 1.1. 1-й квартал: 15 798 808,41 \* рублей

до окончания квартала перечислить не более 33 % от общего объема субсидии на выполнение муниципального задания;

$S_{1кв} \leq 1/3 \text{ Собщ}$ , где:

$S_{1кв}$  - часть субсидии, подлежащая перечислению Учреждению в 1-ом квартале;

Собщ - общий объем субсидии.

### 1.2. 2-й квартал: \*

до окончания квартала перечислить часть субсидии из расчета:

$S_{2кв} = Q_{1кв \text{ факт}}$  где:

$S_{2кв}$  - часть субсидии, подлежащая перечислению Учреждению во 2-ом квартале;

$Q_{1кв \text{ факт}}$  - часть субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг (выполненных работ) за 1 квартал календарного года.

### 1.3. 3-й квартал: \*

до окончания квартала перечислить часть субсидии из расчета:

$S_{3кв} = Q_{2кв \text{ факт}}$ , где:

$Q_{2кв \text{ факт}}$  - часть субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг (выполненных работ) за 2 квартал календарного года.

### 1.4. 4-й квартал \*

до окончания квартала перечислить часть субсидии из расчета:

$S_{4кв} = Q_{3кв \text{ факт}}$ , где:

\*- сумма субсидии по прогнозным данным

$Q_{3кв \text{ факт}}$  - часть субсидии, покрывающая фактический объем оказанных услуг (выполненных работ) за 3 квартал календарного года;

$S_{4кв}$  не может быть более оставшейся части субсидии.

#### **Оставшаяся часть субсидии:**

не позднее 30 декабря текущего года перечислить часть субсидии из расчета:

$\text{Сост} = \text{Собщ} - S_{1кв} - S_{2кв} - S_{3кв} - S_{4кв}$ , где:

Сост - оставшаяся часть субсидии, подлежащая перечислению в текущем году.

\*- сумма субсидии по прогнозным данным